



**NOTA DE ELEVACIÓN:
Es la hoja Nº1**

Completar Fecha

Buenos Aires, 03 de septiembre de 2013

Departamento de Rendiciones de Subsidios y Estipendios
Secretaría de Ciencia y Técnica.

Completar con datos del
Subsidio y tipo de Rendición

Ref. Programación Científica: 2010-2012
Código de Proyecto Nº: 23569865002354
Rendición: Final

Con el botón despegable elija la
opción según el tipo de Rendición de
Cuentas (1º parcial, 2º parcial o Final)

De acuerdo con los términos y las condiciones del Régimen de Subsidios (Res. CS Nº 1793/10),
adjunto a la presente hago llegar las planillas de gastos efectuados con cargo a los depósitos
recibidos para la ejecución del proyecto de referencia, por un monto de pesos: #jREF!
de acuerdo con el detalle de pagos y gastos que surge del siguiente resumen:

Expte.	Resolución	Fecha Dep.	Monto (\$)
9521/10	108/10	22/04/10	36.000,00
42011/11	231/11	22/04/11	25.000,00
2295/12	357/12	22/04/12	40.000,00

IMPORTANTE: La rendición
de cuentas es por un
período NO inferior a los 12
meses. Es obligatorio
completar los cuatro
campos de cada fila. *Ver
Guía Períodos a Rendir.

101.000,00 Total Depositado

#jREF! Total Gastado
(gastos + movilidad)

Celdas de
Autosuma
Bloqueadas

IMPORTANTE: No debe consignar Saldo Anterior
en caso de ser la 1º rendición parcial.

Saldo rendición anterior 12.500,00

Completar solo si es 2º
rendición o Final.

#jREF! Saldo

Es el último
dato a
INGRESAR, una
vez ordenado
cronológicamente

Director del Proyecto: José Delsur
Mail: joe@hotmail.com
Teléfono: 4241-9633
Unidad Académica: Facultad de Ciencias Exactas y Naturales
Departamento/Cátedra: Depto Matemáticas/Cat de Estadística
Nº de folios (hojas): 10

Completar con los datos del Titular
y la Facultad (los mismos se
trasladan a las siguientes hojas)

CANTIDAD de Hojas que componen la
rendición de cuentas .

SE ADJUNTA:

Detalle de las planillas y comprobantes que se adjuntan a la
Rendición de Cuentas.
(Notas Altas Equipos, Redistribuciones de Rubros,
Autorizaciones, Planillas, Comprobantes de Reintegro de Fondos
NO Ejecutados, Presupuestos, etc.)

Importante

Firma Director

IMPORTANTE: Esta "Nota de Elevación" debe ser presentada por **DUPLICADO** (una debe adjuntar a la rendición de cuentas y la segunda como constancia de presentación para el director).