

# **INFORMACIÓN A TENER EN CUENTA DE LA MATERIA**

PARA LOS ALUMNOS Y ALUMNAS DE LA 1<sup>a</sup> U.A DEL  
DEPARTAMENTO DE HISTOLOGÍA, BIOLOGÍA CELULAR,  
EMBRIOLOGÍA Y GENÉTICA.



# COMIENZO DE CLASES

30/03/2023

- ▶ La cursada estará dividida en dos modalidades: **virtual y presencial**

# COMISIONES Y SUBCOMISIONES

## 1<sup>ER</sup> CUATRIMESTRE:

- ▶ LOS ALUMNOS DE LA SUBCOMISIÓN A Y B CURSARÁN HISTOLOGÍA
- ▶ LOS ALUMNOS DE LA SUBCOMISIÓN C Y D CURSARÁN EMBRIOLOGÍA
- ▶ TODOS LOS ALUMNOS CURSARÁN BIOLOGÍA CELULAR

2021-1	013-Hist,Biol.Celular,Embrio Y Gen	000 - 01 - 011 - A	05-04-21 al 30-11-21	Ma 08:30 a 12:30 Teo-Prac Ju 08:30 a 10:30 Teo-Prac	Asignado
--------	------------------------------------	--------------------	----------------------	--	----------

## 2<sup>DO</sup> CUATRIMESTRE:

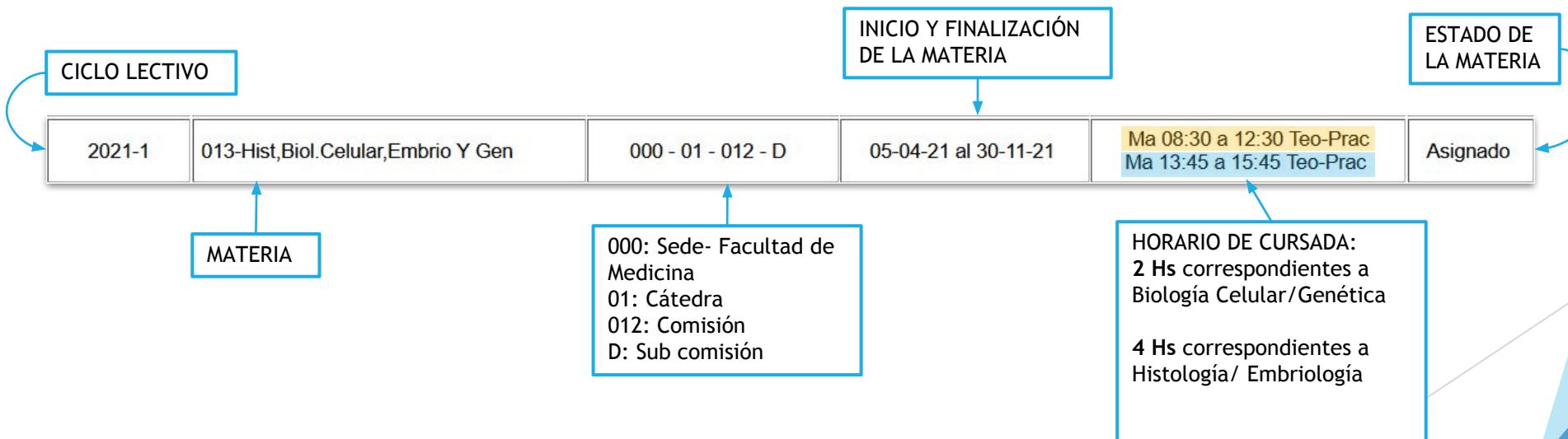
- ▶ LOS ALUMNOS DE LA SUBCOMISIÓN A Y B CURSARÁN EMBRIOLOGÍA
- ▶ LOS ALUMNOS DE LA SUBCOMISIÓN C Y D CURSARÁN HISTOLOGÍA
- ▶ TODOS LOS ALUMNOS CURSARÁN GENÉTICA

# HORARIOS DE COMISIÓN

SEDE	CÁTEDRA	COMISIONES QUE FIGURAN EN EL SISTEMA	HORARIO	
			Histo/ Embrio	Biol/ Gen
000-Facultad	1	011-A-B	Martes 8:30-12:30	Jueves 8:30 a 10:30
000-Facultad	1	012-C-D	Martes 8:30-12:30	Martes 13:45 a 15:45
000-Facultad	1	021-A-B	Martes 13:45-17:45	Martes 10:30 a 12:30
000-Facultad	1	022-C-D	Martes 13:45-17:45	Jueves 15:45 a 17:45
000-Facultad	1	031-A-B	Martes 18:00-22:00	Viernes 18:00 a 20:00
000-Facultad	1	032-C-D	Martes 18:00-22:00	Viernes 20:00 a 22:00
000-Facultad	1	041 A-B	Miércoles 8:30-12:30	Miércoles 13:45 a 15:45
000-Facultad	1	042-C-D	Miércoles 8:30-12:30	Viernes 8:30 a 10: 30
000-Facultad	1	051-A-B	Miércoles 13:45-17:45	Viernes 13:45-15:45
000-Facultad	1	052-C-D	Miércoles 13:45-17:45	Viernes 15:45-17:45
000-Facultad	1	061-A-B	Miércoles 18:00-22:00	Lunes 18:00 a 20:00
000-Facultad	1	062-C-D	Miércoles 18:00-22:00	Lunes 20:00 a 22:00
000-Facultad	1	071-A-B	Jueves 8:30-12:30	Martes 8:30 a 10: 30
000-Facultad	1	072-C-D	Jueves 8:30-12:30	Jueves 13:45 a 15:45
000-Facultad	1	081-A-B	Jueves 13:45-17:45	Jueves 10:30 a 12:30
000-Facultad	1	082-C-D	Jueves 13:45-17:45	Martes 15:45 a 17:45
000-Facultad	1	091-A-B	Jueves 18:00-22:00	Martes 18:00 a 20:00
000-Facultad	1	092-C-D	Jueves 18:00-22:00	Martes 20:00 a 22:00
000-Facultad	1	101-A-B	Viernes 13:45-17:45	Miércoles 15:45 a-17:45
000-Facultad	1	102-C-D	Viernes 13:45-17:45	Viernes 10:30 a 12: 30
000-Facultad	1	111-A-B	Viernes 18:00-22:00	Miércoles 18:00 a 20:00
000-Facultad	1	112-C-D	Viernes 18:00-22:00	Miércoles 20:00 a 22:00
000-Facultad	1	121-A-B	Lunes 18:00-22:00	Viernes 18:00 a 20:00
000-Facultad	1	122-C-D	Lunes 18:00-22:00	Viernes 20:00-22:00

# ASIGNACIÓN DE LA MATERIA

2021-1	013-Hist,Biol.Celular,Embrio Y Gen	000 - 01 - 011 - A	05-04-21 al 30-11-21	Ma 08:30 a 12:30 Teo-Prac Ju 08:30 a 10:30 Teo-Prac	Asignado
2021-1	013-Hist,Biol.Celular,Embrio Y Gen	000 - 01 - 011 - B	05-04-21 al 30-11-21	Ma 08:30 a 12:30 Teo-Prac Ju 08:30 a 10:30 Teo-Prac	Asignado
2021-1	013-Hist,Biol.Celular,Embrio Y Gen	000 - 01 - 012 - C	05-04-21 al 30-11-21	Ma 08:30 a 12:30 Teo-Prac Ma 13:45 a 15:45 Teo-Prac	Asignado



# SECRETARIA

- ▶ Horario de atención:  
**Forma virtual:** lunes a viernes de 10:00 a 18:00 horas de  
**De forma presencial:** martes y jueves de 15 a 18 hs. y miércoles de 10 a 13 hs.
  
- ▶ Los correos electrónicos recibidos luego de las 18 Hs. Sábados, domingos y/o feriados, se responderán el siguiente día hábil
  
- ▶ Le recomendamos leer las preguntas frecuentes publicadas en la web de la cátedra para mayor información [haciendo click aquí](#)

# CONSULTAS ACADÉMICAS

## (sobre exámenes)

### ► POR MAIL

Deben dirigirse al correo [histo1docencia@fmed.uba.ar](mailto:histo1docencia@fmed.uba.ar) detallando:

- Asunto
- Apellido y nombre
- DNI
- Detalle de la consulta
- Argumente en su favor con referencias basadas en bibliografía recomendada por la cátedra.

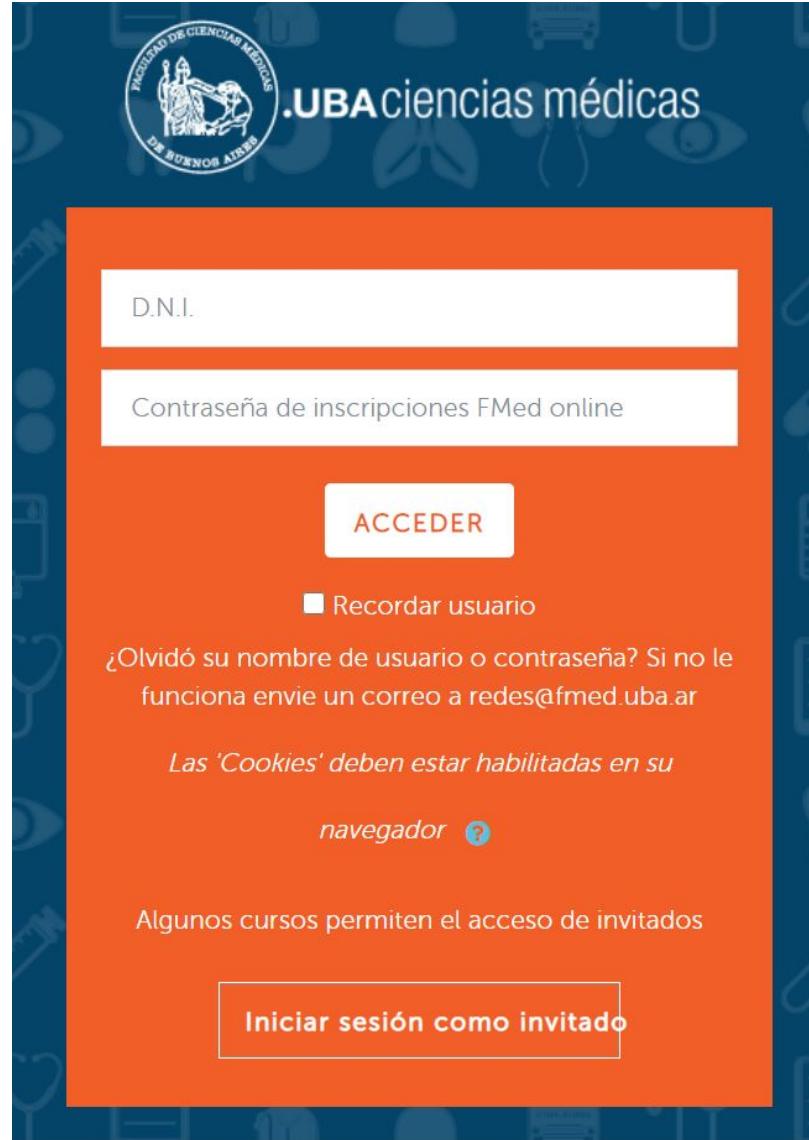
# AULA VIRTUAL

## LINK DE ACCESO A LAS AULAS VIRTUALES

- <https://campus.cienciasmedicas.uba.ar/>



CLIK AQUÍ PARA  
INICIAR SESIÓN



- ▶ Independientemente de la cátedra asignada, para poder matricularlos en las aulas virtuales correspondientes, es importante que entren al campus virtual Fmed:  
**<https://campus.cienciasmedicas.uba.ar/>**
- ▶ Usando su **DNI** (números sin puntos) en **usuario**; y como **contraseña** la clave que usan en Servicios en Línea de Fmed

# WEB DE LA UNIDAD ACADÉMICA

En la web oficial de la cátedra de la 1° Unidad Académica de Histología, Embriología, Biología Celular y Genética, podrán encontrar información actualizada, los horarios de cursada, salones y notificaciones importantes sobre la materia.

[1° U.A. Departamento de Histología, Embriología, Biología Celular y Genética](#)



► Escanee el código para  
ingresar a la web

- Aquí encontrarán información sobre las materias y la cursada de cada una



[1° U.A. Departamento de Histología,  
Embriología, Biología Celular y Genética](#)

# EXÁMENES PARCIALES

- Durante el ciclo 2023 se realizarán CUATRO parciales integradores, cuya modalidad (**ESCRITO ORAL, ORAL O MULTIPLE CHOICE**) se resolverá oportunamente.

**LOS ESTUDIANTES CONTARÁN CON DOS OPORTUNIDADES PARA APROBAR CADA PARCIAL: EL PARCIAL Y UN SOLO RECUPERATORIO POR PARCIAL**

**HABRÁ 2 FECHAS POSIBLES PARA RENDIR EL RECUPERATORIO DEBEN ELEGIR UNA SOLA.**

# EXÁMENES FINALES

- ▶ Los alumnos deben inscribirse a las fechas de final únicamente a través del sitio web de la Facultad de Medicina, las fechas de los mismos se publicarán oportunamente.

**VER DIAPOSITIVA 20**

- ▶ En el caso de los alumnos **libres** que rindan final, el mismo consta de dos instancias, la primera, choice, oral o escrita. Y una instancia práctica, en la que se evalúan preparados de Histología, maquetas y láminas de Embriología, como así también temas correspondientes a talleres y seminarios de Biol. Celular y Genética.
- ▶ Una vez obtenida la regularidad en la materia la/el Alumno puede presentarse hasta en 3 instancias de examen final, **en el caso de desaprobar las 3 instancias quedará libre.**

**TANTO EN EXÁMENES FINALES COMO EXÁMENES PARCIALES EL ALUMNO NO DEBE COMPROMETERSE LOS 7 DÍAS POSTERIORES AL MISMO, YA QUE PUEDE SER CITADO.**

# BAJA DE LA MATERIA

- ▶ Para dar de baja una materia el alumno tiene como tiempo máximo 2 semanas antes del primer parcial o hasta el 25 % de la cursada en el caso de las asignaturas que no posean examen parcial.
- ▶ Deberá generar el trámite en el sitio web de Inscripciones, de acuerdo a los siguientes pasos:

**Paso 1** - Ingresar DNI y contraseña,

**Paso 2** - Inicio de trámites (Baja de asignatura),

**Paso 3** - Impresión del certificado solamente, una vez finalizado el trámite, queda en estado Resuelto Positivamente y No Deberá concurrir a la Dirección de Alumnos.

# ASISTENCIA

- ▶ La forma en la que se dará el presente en la **modalidad virtual** es a través de **cuestionarios** los cuales estarán disponibles para los alumnos en el aula virtual desde el lunes de la semana en la que inicia el trabajo práctico (TP) o Taller y por el lapso de 14 días. **Pasado esos 14 días el cuestionario ya no estará disponible para su resolución**
- ▶ En el caso de la **modalidad presencial**, el/la docente tomará lista en los primeros minutos de la clase

Ausentes		Resultado
Presencial	Virtual	
1	2	Continua
1	3	<b>Libre</b>
2	1	<b>Libre</b>

# CONDICIONES

## ► REGULAR

Para obtener la regularidad en la materia, debe aprobar los 4 exámenes parciales integradores

Cumplir con el 80% de la asistencia a las actividades académicas. Teniendo como máximo 2 ausencias a cuestionarios (virtual) y 1 ausencia a clases presenciales.

**LA REGULARIDAD DE LA ASIGNATURA SE MANTIENE DURANTE 2 (DOS) CICLOS LECTIVOS.  
CADA CICLO LECTIVO SE EXTIENDE DESDE EL 1º DE ABRIL HASTA EL 31 DE MARZO.**

**UNA VEZ VENCIDO ESTE PERÍODO, CADA ESTUDIANTE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE DE PRÓRROGA DE LA REGULARIDAD A TRAVÉS DE LA WEB DE TRAMITES EN LINEA DE LA FACULTAD.**

# CONDICIONES

## LIBRE

- ▶ **Por no aprobar parciales**

Quedará libre en toda la materia todo alumno que repreuebe una instancia de recuperatorio (en cualquiera de las áreas Histología, Embriología, Biología Celular y Genética)

- ▶ **Por inasistencia**

Si el/la Alumno tiene más de 2 ausentes en la modalidad virtual y más de 1 ausente en la modalidad presencial quedará en condición de ALUMNO LIBRE.

# CORRECTA IDENTIFICACIÓN

- ▶ Para identificarse en los exámenes, como para trámites administrativos, o consultas por correo electrónico/ ventanilla deben utilizar su nombre **COMPLETO** tal como figura inscripto/a en la facultad y DNI/N° de Identificación.
- ▶ En el caso que haya un error en su inscripción debe solicitar la modificación enviando un correo a [ciclobiomedico@gmail.com](mailto:ciclobiomedico@gmail.com)

# CONSULTAS ADMINISTRATIVAS

## ► POR MAIL

Deben dirigirse al correo [histo1docencia@fmed.uba.ar](mailto:histo1docencia@fmed.uba.ar) detallando:

- Asunto
- Apellido y nombre
- DNI
- Detalle de la consulta

**NO SE RESPONDERÁN CONSULTAS QUE NO CUENTEN CON DICHA INFORMACIÓN**

# VIAJES

- **EN EL CASO DE VIAJE O COMPRA DE PASAJES:**

Recuerde no programarlos durante los 10 días próximos a los exámenes (parciales o finales) ya que puede ser citado/a, ni durante la cursada de la materia.

**NO SE REPROGRAMAN EXÁMENES PARCIALES, FINALES U ORALES  
COMPLEMENTARIOS, SIN EXCEPCIÓN.**

# CERTIFICADOS

## PRESENTACIÓN DE CERTIFICADOS MÉDICOS:

- ▶ Cada caso queda sujeto a evaluación del equipo docente .
- ▶ Deberá enviar el certificado por correo a [histo1docencia@fmed.uba.ar](mailto:histo1docencia@fmed.uba.ar)
- ▶ Se aceptarán únicamente certificados de Hospitales y entidades reconocidas

## PEDIDO DE CERTIFICADO DE EXAMEN:

En la web de la cátedra, así como también en las aulas virtuales encontrarán el enlace a un Google Forms en donde deberán completar los datos solicitados.

Dicho certificado puede tener una demora de hasta 5 días hábiles.

- ▶ Enlace al formulario [AQUÍ](#)

# CAMBIOS DE COMISIÓN

- ▶ Los cambios de horario podrán tramitarse a través de un cuestionario de Google Forms, ya sea por lejanía, por trabajo y 1x1 (alumno por alumno) No se realizarán cambios por correo electrónico o ventanilla
- ▶ No se harán cambios de subgrupo o aula.
- ▶ En todos los casos podrán encontrar los links y requisitos clickeando en el siguiente [ENLACE](#).
- ▶ El completado del formulario **no garantiza el cambio**.
- ▶ Hasta no ver el cambio reflejado en el sistema, deberá continuar cursando en su comisión asignada, **sin excepción**
- ▶ Se aceptarán documentos en formato PDF y/o JPG.

# CAMBIO POR LEJANÍA, TRABAJO y 1X1

## Cambio 1X1 (alumno por alumno):

- ▶ Solo UNA de las personas interesadas en el cambio deberá completar el formulario con los datos de AMBOS interesados
- ▶ AMBOS participantes del cambio deberán adjuntar una imagen de su DNI (solo frente)
- ▶ El completado del formulario **garantiza el cambio**, aunque puede demorar unos días en verse reflejado en el sistema

## Cambio por lejanía:

- ▶ Deberá adjuntar en el formulario la constancia de domicilio expedida por la Seccional Policial cercana y una foto de su DNI que constate su domicilio.
- ▶ Cada caso será evaluado por la coordinación docente
- ▶ El completado del formulario **NO garantiza el cambio**, ya que el espacio es limitado.

## Cambio por trabajo:

- ▶ Deberá adjuntar el certificado de trabajo para que sea evaluado por la coordinación docente.
- ▶ Se aceptarán únicamente los certificados que detallen CUIT, Razón Social del empleador registrado y nombre, apellido y DNI del alumno que solicita el cambio.
- ▶ El completado del formulario **NO garantiza el cambio**, ya que el espacio es limitado.

# INSCRIPCIONES

- Para realizar la inscripción a recuperatorios y finales de una materia deberá ingresar a <https://inscripcion.fmed.uba.ar/>

The screenshot shows the homepage of the Facultad de Medicina UBA online services. At the top, there's a header with the logo and text "Facultad de Medicina Universidad de Buenos Aires". Below the header, a banner says "Bienvenido al sitio de servicios on-line de la Facultad de Medicina - UBA". The main content area is divided into two columns. The left column is for "Alumnos de Grado" (Degree Students) with fields for "L.U." and "Clave", and buttons for "Ingresar", "olvidé mi contraseña", and "preguntas frecuentes". The right column contains sections for "Ingresantes a la Facultad" (Admission), "Público en general - Graduados - Docentes" (General Public - Graduates - Faculty), and links for "Aplicaciones - ACTIVOS" and "OTROS". A green sidebar at the bottom left reads "ESCUELA FORMACION DOCENTE AYUDANTES". At the bottom, there are footer links for "Facultad de Medicina - Universidad de Buenos Aires" and "Sugerencias a: webmaster@fmed.uba.ar".

This screenshot shows the same website layout as the first one, but with a different set of visible content. The "Aplicaciones - ACTIVOS" section is expanded, listing various online services like "Inscripción y Seguimiento de MATERIAS", "Inscripción y Seguimiento de EXAMENES", and "Inscripción y Seguimiento del IAR". The "OTROS" section also lists several options. The "Aplicaciones - PUBLICO EN GENERAL" section is partially visible on the right.

**VERIFIQUE ESTAR REALIZANDO  
LA INSCRIPCIÓN A CÁTEDRA 01**

**RECUERDE DESCARGAR EL  
COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN**

# EXÁMENES FINALES CICLO LECTIVO 2023

TURNO	INSCRIPCIÓN		RATIFICACIÓN	FECHA DE EXAMEN
	DESDE	HASTA		
MAYO	04-05-2023	09-05-2023	10-05-2023	<b>15-05-2023</b>
JULIO	21-06-2023	26-06-2023	27-06-2023	<b>03-07-2023</b>
JULIO	21-06-2023	26-06-2023	27-06-2023	<b>10-07-2023</b>
SEPTIEMBRE	24-08-2023	29-08-2023	30-08-2023	<b>04-09-2023</b>
NOVIEMBRE	16-11-2023	20-11-2023	21-11-2023	<b>27-11-2023</b>
DICIEMBRE	20-11-2023	27-11-2023	28-11-2023	<b>04-12-2023</b>
DICIEMBRE	20-11-2023	27-11-2023	28-11-2023	<b>11-12-2023</b>
FEBRERO 2024	05-02-2024	13-02-2024	14-02-2024	<b>19-02-2024</b>
FEBRERO 2024	05-02-2024	13-02-2024	14-02-2024	<b>26-02-2024</b>

► Realizado por: la secretaría de la 1<sup>a</sup> U.A:  
Camila Gonzalez Gentili - Federico Catardi - Tamara Chamorro  
Facultad de Medicina U.B.A  
[histo1docencia@fmed.uba.ar](mailto:histo1docencia@fmed.uba.ar)